Журнал «Практика управління закладом освіти» № 04/2014

Витяг з piчнoгo плану роботи навчального закладу

**План роботи навчального закладу на 2013/2014 навчальний рік**

**Розділ IX**

**План роботи шкільної бібліотеки**

**Мета діяльності** шкільної бібліотеки у 2013/2014 навчальному році — підвищення професійної майстерності педагогічних працівників, формування культури читання учасників навчально-виховного процесу, збагачення їxнix бібліотечно-бібліографічних знань, навчання учнів дбайливому поводженню з книжкою i періодикою, вивчення читацьких iнтepeciв дітей.

**Напрями діяльності** шкільної бібліотеки:

— заохочення до читання;

— формування читацької та мовленнєвої культури;

— мотивування до самостійного отримання нової інформації;

— популяризація української книжки різних жанрів;

— формування національної свідомості, характеру та моральних якостей. Шкільна бібліотека спрямовує роботу на реалізацію законів України «Про ocвiтy» від 23.05.1991 №1060-ХІІ, «Про бібліотеку та бібліотечну справу» від 27.01.1995 №32/95-ВР, «Про засади державної мовної політики» від 03.07.2012 №5029-VI, виконання Державного стандарту початкової, базової та загальної середньої освіти.

**1. Комплектування бібліотечного фонду**

У 2013/2014 навчальному році бібліотечний фонд поповнити літературною cepiєю «Шкільна бібліотека» та художніми творами видатних сучасних авторів. До поповнення бібліотечного фонду залучити батьків та учнів школи.

Завдання шкільної бібліотеки у 2013/2014 навчальному році щодо комплектуван­ня бібліотечного фонду:

— одержувати навчальну, художню літературу, періодичні видання та проводити їx облік вчасно;

— стежити за порядком ведення ділової документації, обміну художньої літератури;

— заносити в картотеку книжкові надходження i надходження періодичних видань вчасно;

— провести акцію «Подаруй книжку бібліотеці»;

— замовляти своєчасно підручники i навчальні посібники на наступний на­вчальний piк;

— провести своєчасно передплату періодичних видань.

**2. Робота з бібліотечним фондом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Строк виконання** | **Відповідальні** |
| 1 | Облік бібліотечного фонду | червень | бібліотекар |
| 2 | Вилучення та списания зношених та застарілих періодичних видань, навчальної, художньої літератури | один раз на рік | бібліотекар |
| 3 | Робота «книжкової лікарні» | протягом року | бібліотекар, читацький актив бібліотеки |
| 4 | Акція «Живи, книго!» | протягом року | бібліотекар, класні керівники, читацький актив бібліотеки |
| 5 | Бесіди в 1-11-х класах щодо збереження бібліотечного фонду | вересень, травень | бібліотекар, читацький актив бібліотеки |
| 6 | Година спілкування «Книжка — твоє обличчя» (5-й клас) | травень | бібліотекар |
| 7 | Бесіди з учнями 5-9-х класів на тему «Як користуватися відкритим фондом бібліотеки» | протягом року | бібліотекар, класні керівники |
| 8 | Розстановка підручників, навчальних посібників, художньої літератури та періодичних видань | протягом року | бібліотекар |

**3. Вивчення, формування i задоволення**

**читацьких потреб на книжку та інформацію**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Строк виконання** | **В1дпов1дальн1** |
| 1 | Вивчення інтересів читачів шляхом анкетування, аналізу даних читацьких формулярів, бесід під час вибору книжок | протягом року | бібліотекар |
| 2 | Виділення груп читачів за інтересами та складання для них рекомендаційних списків книжок | вересень-жовтень | бібліотекар |
| 3 | ПРОВЕДЕННЯ К0НКУРСІВ |
|  | Захист читацьких формулярів (2-4-тi класи) | січень | бібліотекар |
|  | Вогненне слово Кобзаря (до 200-річчя від дня народження Т.Г. Шевченка) — 2-8-mi класи | березень | бібліотекар, вчителі української мови та літератури |
|  | Найкращий читець (до ювілею В. Шекспіра) — 9-11-тi класи | квітень | бібліотекар, вчителі світової літератури |
|  | Найкращий відгук на сучасну дитячу прозу (4-5-тi класи) | листопад | бібліотекар, вчителі української мови та літератури, світової літератури |
|  | Мандрівка у світ казки (3-5-ті класи) | листопад | бібліотекар, вчителі української мови та літератури, світової літератури |

|  |  |
| --- | --- |
| 4 | ПРОВЕДЕННЯ БІБЛІ0ТЕЧНИХ УРОКІВ |
|  | 1-шi класи |  |  |
|  | • Екскурсія «Знайомство з бібліотекою»• Правила спілкування з книжкою. Гігієна читання• Найпростіший ремонт книжок• Виготовлення закладок• Періодика для дітей | вересень жовтеньгрудень грудень квітень | бібліотекар, класні керівники |
|  | 2-гi класи |  |  |
|  | • Екскурсія до бібліотеки• Посвята в читачі• Глядач у бібліотеці • Як добирати книжки• Як створюють книжку | вересеньжовтеньгруденьберезеньквітень | бібліотекар, класні керівники |
|  | 3-тi класи |  |  |
|  | • Бібліотека зустрічає• Книжка — духовна i матеріальна цінність• Мандрівка в книжку (структура книжки)• Самостійний вибір книг у бібліотеці• Ocновнi елементи книжки | вересеньжовтеньлистопадгруденьберезень | бібліотекар, класні керівники |
|  | 4-тi класи |  |  |
|  | • Твій друг — підручник• Художня та науково-пізнавальна книжка• Талант читача, глядача, слухача• Помічники у виборі книжок | вересень грудень лютий квітень | бібліотекар,класні керівники |
|  | 5-тi класи |  |  |
|  | • Вереснева зустріч у шкільній бібліотеці• Самостійний вибір книжок у бібліотеці• Твої друзі — словники• Moї улюблені книжки | вересень листопад лютий березень | бібліотекар, класні керівники |
|  | 6-тi класи |  |  |
|  | • Вереснева зустріч у шкільній бібліотеці• Як книжки допомагають мені вчитися• Екскурсія «Перша бібліотека в Україні»• Щоденник читача | вересень листопад грудень березень | бібліотекар,читацький актив бібліотеки |
|  | 7-мi класи |  |  |
|  | • Книжка i бібліотека. Їхня роль та значения• Книжки-Всезнайки• Книжки про науку i техніку• Каталоги та картотеки бібліотеки | жовтень грудень лютий квітень | бібліотекар,читацький актив бібліотеки |
|  | 8-мi класи |  |  |
|  | • Публцистична література та її жанри• Уміння бути читачем• Сусшльно-політична література• Книжки з мистецтва | жовтень листопад лютий квітень | бібліотекар |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 9-тi класи |  |  |
|  | • Бібліотечно-бібліографічні засоби пошуку літератури• Робота зi словниками, довідниками, енциклопедіями• Уміння підбирати відповідну літературу заданої тематики• Книги з мистецтва i про мистецтво | вересень грудень січень березень | бібліотекар, учителі-предметники |
|  | 10-тi класи |  |  |
|  | • Вересневі зустрічі у шкільній бібліотеці• Дискусія «Чи потрібні книжки сьогодні»• Критична література• Екскурсія «Читач у науковій бібліотеці» | вересень листопад лютий березень | бібліотекар |
|  | 11-ті класи |  |  |
|  | • Книга i бібліотека в моєму житті• Енциклопедія — інструмент пізнання світу• Екскурсія «Сучасне комп'ютерне забезпечення в бібліотечній справі• Конференція «Книжка — джерело народної мудрості» | вересень листопадгруденьберезень | бібліотекар,читацький актив бібліотеки |
| 5 | Співпраця з бібліотекою iменi А. Гайдара для дітей | протягом року | бібліотекар, учителі-предметники |
| 6 | РОБОТА 3 ЧИТАЦЬКИМ АКТИВОМ БІБЛІОТЕКИ |
|  | Створення читацького активу бібліотеки, ознайомлення його членів з обов'язками | вересень | бібліотекар |
|  | Навчання читацького активу бібліотеки | вересень | бібліотекар |
|  | Підготовка групи лекторів для роботи у класах | жовтень | бібліотекар |
|  | Створення робочої групи по роботі з формулярами задля своєчасного попередження заборгованості | листопад | бібліотекар |
|  | Продовження роботи «книжкової лікарні» (5-8-мi класи) | протягом року | читацький актив бібліотеки |
|  | Звірка читацьких формулярів зі списками учнів, працівників | вересень | бібліотекар |
|  | Поновлення класних куточків «Живи, книго!» | жовтень | читацький актив бібліотеки |
|  | Проведення засідань читацького активу бібліотеки | раз на чверть | бібліотекар |
|  | Підбиття підсумків I—III тypiв огляду-конкурсу «Живи, книго!» | листопад,січень,травень | бібліотекар |

|  |  |
| --- | --- |
| 7 | ПРОВЕДЕННЯ Щ0РІЧН0Ї ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ АКЦІЇ «ЖИВИ, КНИГО!» |
|  | Бесіди з учнями 1-11-х класів про участьу щорічні Всеукраїнській акції «Живи, книго!» | вересень | бібліотекар,читацький актив бібліотеки |
|  | Створення оргкомітету | жовтень | бібліотекар |
|  | Рейди-перевірки щодо збереження підручників i навчальних посібників учнями 1-11-х класів | жовтень,січень,травень | бібліотекар,читацький актив бібліотеки |
|  | Виховні заходи: бесіда, урок-гра, вікторина | протягом року | класні кepiвники, бібліотекар |
|  | Тиждень шкільного підручника | листопад | бібліотекар,читацький актив бібліотеки |
|  | Індивідуальні бесіди з учнями за наслідками рейдів-перевірок стану підручників, навчальних посібників та інших книжок | протягом року | бібліотекар |
|  | Висвітлення результатів рейдів-перевірок у шкільній газеті «Десята планета» (стенді) | жовтень,січень,травень | бібліотекар |
|  | Тиждень поверненої книжки | 3-й тиждень грудня, 3-й тиждень травня | бібліотекар, класні керівники |
|  | Підбиття підсумків зi збереження підручників, навчальних посібників та інших книжок, оформлення звіту | 2-й тиждень червня | бібліотекар |

**4.Інформаційно-бібліографічна робота з обслуговування учнів та працівників**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи | Строк виконання | Відповідальні |
| 1 | Підготовка книжкової виставки до першого уроку «Свята моя Київська Русь» та бібліографії до цієї теми | вересень | бібліотекар,читацький актив бібліотеки |
| 2 | Інформаційні виступи (l-11-тi класи) | протягом року | бібліотекар |
| 3 | Оформлення бібліографічного пошуку літератури за запитами | протягом року | бібліотекар |
| 4 | Підготовка індивідуальних та групових рекомендаційних списків | протягом року | бібліотекар |
| 5 | Регулярне доведення до працівників школи інформації про нові надходження, наявність додаткової літератури з навчальних предметів | протягом року | бібліотекар |
| 6 | Інформаційний огляд «Періодичні видання на допомогу вчителю» | протягом року | бібліотекар |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи | Строк виконання | Відповідальні |
| 7 | Виставка-стенд «Зупинись на хвилинку - для тебе новинка» | жовтень | бібліотекар,читацький актив бібліотеки |
| 8 | Тематичний огляд літератури «У кожній людині є сонце, так дай йому засяяти» | протягом року | бібліотекар |
| 9 | Інформаційні виставки: • Toбi, випускнику• Живи,книго!• Календар знаменних дат• Прочитай — це цікаво! • Письменники — ювіляри | протягом року | бібліотекар |
| 10 | Робота з каталогами та картотеками | протягом року | бібліотекар |
| 11 | Створення нових тематичних папок та продовження роботи по наповненню уже створених | протягом року | бібліотекар |
| 12 | ОРГАНІ3АЦІЯ КНИЖКОВИХ ВИСТАВОК |
| До 125-piчниці від дня народження Т.С. Елюта — американського поета, драматурга | 26 вересня | бібліотекар |
| До 95-річчя від дня народженняВ.О. Сухомлинського — українськогопедагога, письменника | 28 вересня |
| До 155-річчя від дня народженняА.Ф. Кащенка — українського письменника | 1жовтня |
| До 70-річчя від дня народженняБ.М. Стельмаха — українського драматурга, поета | 2 жовтня |
| До 180-річчя від дня народження А.Б. Нобеля — шведського xiмікa | 21жовтня |
| До 160-річчя від дня народженняМ.I. Кибальчича — українського винахідника | 31жовтня |
| До 100-річчя від дня народженняА. Камю — французького письменника, философа | 7 листопада |
| До 175-річчя від дня народження I.В. Нечуя-Левицького — українського письменника | 25 листопада |
| До 150-річчя від дня народженняО. Ю. Кобилянської — української письменниці | 27 листопада |
| До 100-річчя від дня народження Г.П. Донця — українського поета | 30 листопада |
| До 100-річчя від дня народження П. М. Воронька — українського поета | 1грудня |
| До 135-річчя від дня народженняО. Олеся — українського письменника | 4 грудня |
| До 210-річчя від дня народження Ф.I. Тютчева — російського поета | 5 грудня |
| До 150-річчя від дня народження Б.Д. Грінченка - українського письменника, педагога | 9 грудня |
|  | До 140-piччя від дня народженняВ.Я. Брюсова — російського письменника | 13 грудня |
|  | До 120-річчя від дня народженняМ.Г. Хвильового — українського письменника | 13 грудня |  |
| До 430-річчя від дня смерті І. Федорова — засновника книгодрукування в Pociї та України | 15 грудня |
| До 75-річчя від дня народженняВ.В. Врублевської — української письменниці | 19 грудня |
| До 180-річчя від дня народження М. Вовчка — української та російської письменниці | 22 грудня |
| До 200-річчя від дня народженняТ.Г. Шевченка — українського письменника | 9 березня |
| До 205-річчя від дня народженняМ.В. Гоголя — російського письменника | 20 березня |
| До 80-річчя від дня народженняЮ.О. Гагарша — першого космонавта | 9 квітня |
| До 450-річчя від дня народженняВ. Шекстра — англійського драматурга | квітень |
| До 215-річчя від дня народження О.С. Пушкіна — російського поета | 6 червня |

|  |  |
| --- | --- |
| 13 | ОРГАНІ3АЦІЯ ТЕМАТИЧНИХ ВИСТАВОК |
|  | До Міжнародного дня демократа | 15 вересня |  |
|  | До Дня партизанської слави | 22 вересня |  |
|  | До Європейського дня мов | 26 вересня |  |
|  | До Всеукраїнського дня бібліотек | 30 вересня |  |
|  | До Дня працівників освіти «Вчитель — це ім'ясвяте» | 06 жовтня |  |
|  | До Дня українського козацтва «Ми нащадки козаків» | 14 жовтня |  |
|  | До Дня Організації Об'єднаних Націй | 24 жовтня |  |
|  | До Дня визволення України від фашистських загарбників | 28 жовтня |  |
|  | До Дня украшської мови та писемності | 9 листопада |  |
|  | До Всесвітнього дня дитини | 20 листопада |  |
|  | До Дня пам'яті жертв голодомору в Україні | 23 листопада |  |
|  | До Дня Збройних сил України | 6 грудня |  |
|  | До Дня захисту прав людини | 10 грудня |  |
|  | До Дня соборностi свободи України | 22 січня |  |
|  | До Дня пам'яті Героїв Крут | 29 січня |  |
|  | До Міжнародного дня рідної мови «Без мови рідної, юначе, й народу нашого нема» | 21 лютого |  |
|  | Чорнобиль — біль душі людської | 26 квітня |  |
|  | Наша Велика Перемога | 9 травня |  |

**5. Проведення масових заходів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи | Строк виконання | Відповідальні |
| 1 | Координація роботи шкільної бібліотеки з бібліотеками міста | протягом року | бібліотекар |
| 2 | Перереєстрація списків читачів бібліотеки | вересень | бібліотекар,читацький актив бібліотеки |
| 3 | ПРОВЕДЕННЯ ТИЖНЯ ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ КНИЖКИ |
|  | 1-й день «Інформаційний» |  |  |
|  | Експрес-інформація про проведення тижня дитячої та юнацької книжки | березень | бібліотекар,читацький актив бібліотеки |
|  | 2-й день «Дискусійний» |  |  |
|  | • Круглий стіл «Розповідь про домашню бібліотеку» (5-6-тi класи)• Обговорення «Книжка, яка мене вразила» (7-9-тi класи) | березень | бібліотекар, класні керівники |
|  | 3-й день «Мистецький» |  |  |
|  | • Свято казки (2-3-тi класи)• Огляд книжок «Ці казки — скарби народні» (4-тi класи)• Конкурс художників-ілюстраторів (l-5-тi класи) | березень | бібліотекар класні керівники |
|  | 4-й день «Наочний» |  |  |
|  | • Виставка-огляд новинок художньої літератури• Година цікавої інформації | березень | бібліотекар |
|  | 5-й день «День ерудита» |  |  |
|  | • Літературна гра «Що? Де? Коли?» (8-мi класи) Виставка-огляд енциклопедії | березень | бібліотекар |
|  | 6-й день «Благодійний» |  |  |
|  | • Акція «Книжка — бібліотеці»• Працює «книжкова лікарня» | березень | бібліотекар |
| 4 | Участь у заходах, присвячених 200-річчю від дня народження Т.Г. Шевченка (виставки, перегляд літератури, голосні читання, конкурс читців, вікторини) | березень | бібліотекар,вчителі української мовита літератури |
| 5 | Урок-порада зi збереження книжок «Книжка — духовна та матеріальна цінність» (2-3-тi класи) | жовтень | бібліотекар |
| 6 | Свято «Як не любити зими сніжно-білої» (l-4-тi класи) | очень | бібліотекар |
| 7 | Конкурс-вікторина «Сторінками улюблених книжок» (6-7-мi класи) | листопад | бібліотекар |
| 8 | Гра «У світі довідкової літератури» (6-7-мi класи) | грудень | бібліотекар |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи | Строк виконання | Відповідальні |
| 9 | Гра «Мій улюблений казкар» (4-тi класи) | лютий | бібліотекар |
| 10 | Гра «Бенефіс читачів» (6-тi класи) | березень | бібліотекар |
| 11 | Вікторина «Країна казкова — країна книжкова» (1-шi класи) | вересень | бібліотекар |
| 12 | Гра «Європейська культурна спадщина» (10-тi класи) | травень | бібліотекар |
| 13 | Конкурс до дня Європи «Знайомтесь, Європа» (10-тi класи) | травень | бібліотекар |
| 14 | Урок-гра до дня здоров'я «Складники здоров'я» (5-тi класи) | квітень | бібліотекар, класні керівники |
| 15 | Година спілкування «Крокуючи рідним мicтом» (4-6-тi класи) | січень | бібіотекар, класні керівники |
| 16 | Година спілкування «Історія моєї вулиці» (7-8-мi класи) | березень | бібліотекар, класні керівники |
| 17 | Тематична дискусія «Сенс життя i моє місце в ньому» (10-11-тi класи) | квітень | бібліотекар, класні керівники |
| 18 | ЗАХОДИ ЩОДО ПРАВОВОГО ІНФОРМУВАННЯ УЧНІВ, ВЧИТЕЛІВ, БATЬKIB |
|  | Огляд журнальних статей та новинок літератури на правову тематику | один раз на чверть | бібліотекар |
|  | Державні символи України (усний журнал) (l-4-тi класи) | вересень | класні керівники |
|  | Тематична виставка до Дня юриста | листопад | бібліотекар |
|  | Вікторина «Політичні права та свободи громадян України» (11-тi класи) | грудень | бібліотекар |
|  | Година спілкування «Я — дитина! Я людина, що має свої права» (l-4-тi класи) | грудень | бібліотекар, класні керівники |
|  | Оформлення книжково-ілюстрованої виставки «Підліток i Закон» (7-8-мi класи) | лютий | бібліотекар, класні керівники |
|  | Бесіда «Права та обов'язки учнів» (5-6-тi класи) | березень | бібліотекар, класні керівники |
|  | Година спілкування «Чи все в житті стосується тебе» (9-11-тi класи) | квітень | бібліотекар, класні керівники |
|  | Година спілкування «Як не стати жертвою злочину» (7-8-мi класи) | жовтень | бібліотекар, класні керівники |
|  | Гра-конкурс «Калейдоскоп права» (9-тi класи) | листопад | бібліотекар, класні керівники |
|  | Виступ на батьківських зборах «Як уберегти підлітка від насильства» | протягом року | бібліотекар, практичний психолог |
|  | Лекція «Права людини: Історія та сучасність» (8-мi класи) | січень | бібліотекар |
|  | Диспут «Справжній громадянин... Хто він?» (9-10-тi класи) | жовтень | бібліотекар, класні керівники |
|  | Бесіда з працівниками прокуратури на тему «Особливості кримінальної відповідальності неповнолітніх» (7-8-мi класи) | листопад | бібліотекар, класні керівники |

**7. Співпраця шкільної бібліотеки з педагогічним колективом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи | Строк виконання | Відповідальні |
| 1 | Інформування вчителів про забезпеченість учнів підручниками та навчальними посібниками | протягом року | бібліотекар |
| 2 | Допомога у підготовці та проведенні масових заходів | протягом року | бібліотекар |
| 3 | Оновлення тематичних виставок на допомогу вивченню навчальних предметів | протягом року | бібліотекар |
| 4 | Допомога в шдготовці та проведенні предметних тижнів, олімпіад | протягом року | бібліотекар |
| 5 | Спільна робота бібліотекаря, класних керівників та активу класів щодо збереження художньої літератури, підручників та навчальних посібників | протягом року | бібліотекар |
| 6 | Перспективне замовлення літератури на наступний рік з урахуванням потреб учителів-предметників | протягом року | бібліотекар |
| 7 | Огляд новинок методичної літератури | протягом року | бібліотекар |
| 8 | Забезпечення необхідною літературою адміністрацію школи та вчителів під час підготовки до завдань педагогічної ради | протягом року | бібліотекар |
| 9 | Підбір додаткової літератури до уроку | протягом року | бібліотекар |
| 10 | Поповнення картотеки та папки «На допомогу вчителю» | протягом року | бібліотекар |
| 11 | Виставка до Дня вчителя «Книжки дитинства наших вчителів» | жовтень | бібліотекар,читацький актив бібліотеки |

**8. Робота з батьками**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи | Строк виконання | ЕКдповдальш |
| 1 | Виступи на батьківських зборах | протягом року | бібліотекар |
| 2 | Акція «Родина — шкільній бібліотеці» | жовтень-квітень | бібліотекар |
| 3 | Інформування про забезпеченість підручниками та навчальними посібниками, залучення до акції «Живи, книго!» | протягом року | бібліотекар |
| 4 | Залучення батьків до організації та проведення масових заходів у бібліотеці | протягом року | бібліотекар |
| 5 | Залучення до бібліотеки читачів — батьків | протягом року | бібліотекар |
| 6 | Організація Дня відкритих дверей для батьків майбутніх першокласників | березень | бібліотекар |

**9. Підвищення кваліфікації**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи | Строк виконання | Відповідальний |
| 1 | Виступи на зборах, засіданнях педагогічних рад, нарадах при директорі | протягом року | бібліотекар |
| 2 | Виступи на семінарах, засіданнях методичних об'єднань бібліотекарів | протягом року | бібліотекар |
| 3 | Передплата видання для бібліотекарів | грудень | бібліотекар |
| 4 | Проходження кypciв підвищення кваліфікації | за планом | бібліотекар |
| 5 | Відвідування заходів коллег-бібліотекарів шкіл та міських бібліотек | протягом року | бібліотекар |

Примітка. Подано з досвіду роботи спеціалізованої школи.